

Κωδικός:	Δ3-01	Αρ. Έκδοσης	1	Υπεύθυνος: XXXXXX
		Έναρξη Ισχύος:	.././2008	Σελίδα 1 από 7
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				

1. ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός της διαδικασίας αυτής είναι η προετοιμασία των απαιτούμενων ενεργειών για τη διενέργεια διαγωνισμού, για τη σύναψη σύμβασης με εξωτερικό ανάδοχο, με αντικείμενο την προμήθεια προϊόντων ή την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο.

2. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Εφαρμόζεται για όλα τα συγχρηματοδοτούμενα έργα του Π.Ι., τα οποία πρόκειται να υλοποιηθούν, στο σύνολό τους ή τμήμα αυτών, μέσω ανάθεσης σε εξωτερικό ανάδοχο.

3. ΔΕΔΟΜΕΝΑ

- Πρόσκληση Διαχειριστικής Αρχής
- Απόφαση Ένταξης Πράξης
- Τεχνικό Δελτίο Πράξης
- Σύμφωνο Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης

4. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

- Τεύχη Διαγωνισμού
- Περίληψη Προκήρυξης
- Υποβληθείσες προσφορές

5. ΣΧΕΤΙΚΑ ΚΕΙΜΕΝΑ

- Κανονισμός (ΕΚ) 1083/2006, άρθρο 60, (α)
- Κανονισμός (ΕΚ) 1828/2006, άρθρο 15, (δ)
- Νόμος 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007- 2013, άρθρο 3 παρ.2 σημείο (ιδ), άρθρο 21 παρ.2 & 5 και άρθρο 25 παρ.1 και 2.
- Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (14053/ΕΥΣ 1749/27-3-2008)
- Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων
- Οδηγία 2004/18/ΕΚ
- ΠΔ 60/2007
- ΠΔ 118/2007
- Ν. 2286/1995
- Ν. 2522/1997

Κωδικός:	Δ3-01	Αρ. Έκδοσης	1	Υπεύθυνος: XXXXXX
		Έναρξη Ισχύος:	.././2008	Σελίδα 2 από 7
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				

- Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167 τ. Α'/30-09-85)
- Ν. 2525/1997
- Ν. 2640/1998
- Ν. 2817/2000
- Ν. 2909/2001, άρθρο 6
- Ν. 2986/2002, άρθρο 4
- Ν. 3194/2003
- Ν. 1894/1990, άρθρο 7
- Υπ. αριθμ. 25/2008 Πράξη του Συντονιστικού Συμβουλίου του Π.Ι.
- Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΥΠΕΘΟ-ΥΠΕΠΘ- Βιομηχανίας Έρευνας και Τεχνολογίας) υπ. αριθμ. Η/3273/94 (ΦΕΚ 352/13-05-94)
- Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΥΠΕΘΟ-ΥΠΕΠΘ) υπ. αριθμ. 679/22-8-96 (ΦΕΚ 826/Β/96)
- Υπουργική Απόφαση έγκρισης του Οδηγού Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου [12806/17-12-2003 Υπ. Απ.(ΦΕΚ 1940 τ. Β'/29-12-2003)].
- Α' ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ: 3106/20-4-2005 Υπ. Απ.(ΦΕΚ 576 τ. Β'/28-4-2005).
- Β' ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ: 8099/29-9-2006 Υπ. Απ. (ΦΕΚ 1527 τ.Β'/18-10-2006).

6. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΗΜΑΤΩΝ

Η διαδικασία προετοιμασίας και διενέργειας διαγωνισμού περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

1. Προσδιορισμός τύπου σύμβασης προς σύναψη και είδους διαδικασίας ανάθεσης
2. Σύνταξη τευχών διαγωνισμού – Προδιαγραφών έργου
3. Σύνταξη περίληψης διαγωνισμού προς δημοσίευση στον ελληνικό τύπο ή και στην Ε.Ε
4. Υποβολή σχεδίου προκήρυξης διαγωνισμού στη Διαχειριστική Αρχή για διατύπωση γνώμης
5. Υποβολή σχεδίου προκήρυξης διαγωνισμού προς το Σ.Σ. του Π.Ι. και την Επιτροπή Ερευνών του Π.Ι. προς έγκριση
6. Υπογραφή τευχών προκήρυξης διαγωνισμού - Δημοσιοποίηση
7. Παροχή διευκρινήσεων επί της προκήρυξης διαγωνισμού
8. Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφορών και Επιτροπής Παραλαβής
9. Διενέργεια Διαγωνισμού.

6.1. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΥΠΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΚΑΙ ΕΙΔΟΥΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η **Τριμελής Ομάδα Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων** του Π.Ι. προσδιορίζει, σύμφωνα με το σχετικό θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων και αυτό του Π.Ι., τον τύπο της σύμβασης προς σύναψη

Κωδικός:	Δ3-01	Αρ. Έκδοσης	1	Υπεύθυνος: XXXXXX
		Έναρξη Ισχύος:	.././2008	Σελίδα 3 από 7
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				

με εξωτερικό ανάδοχο (δημόσια σύμβαση, θέσπιση συμφωνίας πλαισίου κ.λπ.), το είδος της διαδικασίας διενέργειας του διαγωνισμού (απ' ευθείας ανάθεση, πρόχειρος διαγωνισμός, ανοιχτός διαγωνισμός, κλειστός διαγωνισμός, διαπραγμάτευση με ή χωρίς δημοσίευση προκήρυξης, ανταγωνιστικός διάλογος), καθώς και τη διαδικασία δημοσιοποίησής του (εθνικός ή διεθνής).

Στην περίπτωση, κατά την οποία, υπάρχει η δυνατότητα για περισσότερες από μία διαδικασίες, η απόφαση για τη διαδικασία που θα ακολουθηθεί λαμβάνεται από το Σ.Σ. και την Επιτροπή Ερευνών του Π.Ι., κατόπιν εισήγησης της **Τριμελούς Ομάδας Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων**.

6.2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΈΡΓΟΥ

Τα τεύχη του διαγωνισμού και προδιαγραφές έργου συντάσσονται από τον **Υπεύθυνο του Έργου**, με την απαιτούμενη, κατά περίπτωση, υποστήριξη των επί συμβάσει **Νομικών**, και περιλαμβάνουν:

- Όρους διενέργειας διαγωνισμού
- Συγγραφή υποχρεώσεων
- Τεχνικές Προδιαγραφές (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο έργου)
- Σχέδιο Σύμβασης

Για τις περιπτώσεις έργων που απαιτείται σύνταξη ειδικών προδιαγραφών, αυτές υποβάλλονται προς το Σ.Σ. του Π.Ι. προς έγκριση, πριν από την υποβολή τους στην Διαχειριστική Αρχή για διατύπωση γνώμης. Στις περιπτώσεις διαγωνισμών, συγγραφής/δημιουργίας εκπαιδευτικού υλικού συντάσσονται ειδικές προδιαγραφές, οι οποίες εγκρίνονται από τα αρμόδια Τμήματα του Π.Ι.

Ο έλεγχος των τευχών του διαγωνισμού γίνεται από την **Τριμελή Ομάδα Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων**.

6.3. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ Ή ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Εφ' όσον απαιτείται (σύμφωνα με τα όρια του Π.Δ. 60/2007), συντάσσεται από τον **Υπεύθυνο του Έργου**, η περίληψη του διαγωνισμού προς δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, ενώ αντίστοιχα ετοιμάζεται και η περίληψη της δημοσίευσης και στον ελληνικό τύπο (εφ' όσον απαιτείται).

Μετά την ολοκλήρωση των ως άνω εργασιών προετοιμάζεται φάκελος με τα απαραίτητα για την εξέταση της νομιμότητας της διαδικασίας δημοπράτησης έγγραφα, προκειμένου να αποσταλεί στη Διαχειριστική Αρχή για διατύπωση γνώμης.

Ο έλεγχος του φακέλου διενεργείται από την **Τριμελή Ομάδα Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων**.

6.4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΓΙΑ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΓΝΩΜΗΣ

Με ευθύνη του **Υπευθύνου της Πράξης**, πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, ο φάκελος με τα έγγραφα του διαγωνισμού υποβάλλεται στη Διαχειριστική Αρχή, για τη διατύπωση γνώμης επί της νομιμότητας της διαδικασίας.

Κωδικός:	Δ3-01	Αρ. Έκδοσης	1	Υπεύθυνος: XXXXXX
		Έναρξη Ισχύος:	../../2008	Σελίδα 4 από 7
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				

Με σχετικό έγγραφο (προέγκριση δημοπράτησης), η Διαχειριστική Αρχή διατυπώνει σύμφωνη γνώμη ή σύμφωνη γνώμη υπό προϋποθέσεις, τις οποίες οφείλει να εφαρμόσει το Π.Ι. ή αρνητική γνώμη.

Στη συνέχεια η **Τριμελής Ομάδα Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων** προχωρεί σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Έργου στις περαιτέρω, κατά περίπτωση, ενέργειες (δημοσίευση διαγωνισμού, διόρθωση τευχών διαγωνισμού, επανυποβολή κ.λπ.).

6.5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ Π.Ι. ΠΡΟΣ ΈΓΚΡΙΣΗ

Αφού ληφθούν υπόψη τυχόν παρατηρήσεις της Διαχειριστικής Αρχής, της ΜΟΠΑΔΙΣ εφόσον απαιτείται, ο **Υπεύθυνος του Έργου, σε συνεργασία με την Τριμελή Ομάδα Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων**, οριστικοποιεί το σχέδιο της προκήρυξης.

Μετά την ολοκλήρωση της σύνταξης των τευχών του διαγωνισμού – προδιαγραφών του έργου, αυτά υποβάλλονται προς έγκριση στο Σ.Σ. και την Επιτροπή Ερευνών του Π.Ι.

6.6. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΕΥΧΩΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Τα τεύχη της προκήρυξης του διαγωνισμού, αφού υπογραφούν από το νόμιμο εκπρόσωπο του Π.Ι., δημοσιοποιούνται, σύμφωνα με το θεσμικό / διοικητικό πλαίσιο στο οποίο βασίζεται. Ανάλογα με το είδος της διαδικασίας που έχει αποφασιστεί για το διαγωνισμό, δημοσιεύεται η περιληπτική προκήρυξή του.

Σημειώνεται ότι για δαπάνες δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών μεγαλύτερης αξίας των 15.000,00 € και μέχρι του ποσού των 23.500,00 € που διενεργούνται από το Π.Ι. με τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού απαιτείται πέραν της προηγούμενης εγκρίσεως του Συντονιστικού Συμβουλίου και της Επιτροπής Ερευνών του Π.Ι. απαιτείται επίσης να έχει προηγηθεί η ανάρτηση περιληπτικής προκήρυξης για δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου. Η περιληπτική προκήρυξη περιλαμβάνει σύντομη περιγραφή των ουσιωδών στοιχείων της προς ανάθεση σύμβασης και της μεθόδου ανάθεσης.

6.7. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η **Τριμελής Ομάδα Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων** σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Έργου ορίζει το αρμόδιο άτομο (ή τα αρμόδια άτομα), το (τα) οποίο (οποία) κατά τη διάρκεια της περιόδου προετοιμασίας των προσφορών, παρέχει (παρέχουν) διευκρινίσεις, στην περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους για συμμετοχή στο διαγωνισμό, σύμφωνα με όσα σχετικά αναφέρονται στο πλαίσιο της προκήρυξης.

Κωδικός:	Δ3-01	Αρ. Έκδοσης	1	Υπεύθυνος: XXXXXX
		Έναρξη Ισχύος:	../../2008	Σελίδα 5 από 7
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				

6.8. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ

Με απόφαση από το Σ.Σ. και την Επιτροπή Ερευνών του Π.Ι. συγκροτούνται η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης και η Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ΠΔ 118/10-07-2007 (ΦΕΚ 150 τ. Α άρθρο 38 παράγραφος 5). Με απόφαση του Σ.Σ. και της Επιτροπής Ερευνών του Π.Ι. Επίσης συγκροτείται και η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφορών, της οποίας τα μέλη είναι διάφορα από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, κατά τη διαδικασία που ορίζει το ΠΔ 118/2007.

6.9. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι σχετικές με το έργο προσφορές των υποψηφίων αναδόχων υποβάλλονται και παραλαμβάνονται από το Π.Ι., σύμφωνα με όσα σχετικά προβλέπονται στην προκήρυξη (τρόπος, χρόνος και τόπος υποβολής, αρμόδια υπηρεσία παραλαβής των προσφορών κ.λπ.).

7. ΑΡΜΟΔΙΟΙ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ

Τριμελής Ομάδα Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Έργου και στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Ειδικού Λογαριασμού του Π.Ι.

- Προσδιορισμός τύπου σύμβασης προς σύναψη με εξωτερικό ανάδοχο και είδους διαδικασίας ανάθεσης – Σχετική εισήγηση προς το Σ.Σ. του Π.Ι. για λήψη απόφασης (εφ' όσον απαιτείται)
- Έλεγχος τευχών διαγωνισμού/προδιαγραφών έργου
- Αποστολή περίληψης διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και τον ελληνικό τύπο (εφ' όσον απαιτείται)
- Έλεγχος φακέλου σχεδίου προκήρυξης και υποβολή του στη Διαχειριστική Αρχή για διατύπωση γνώμης (προέγκριση δημοπράτησης)
- Διευθέτηση θεμάτων τευχών διαγωνισμού (ανάλογα με τη διατύπωση γνώμης από τη Διαχειριστική Αρχή)
- Ορισμός αρμοδίων προσώπων για την παροχή διευκρινίσεων

Επί συμβάσει Νομικοί του Π.Ι.

- Παροχή νομικής υποστήριξης στην προετοιμασία της προκήρυξης

Υπεύθυνος Έργου

- Σύνταξη των τευχών διαγωνισμού και ιδίως των τεχνικών προδιαγραφών του έργου, προετοιμασία υποβολής φακέλου στη Διαχειριστική Αρχή καθώς και τη διευθέτηση θεμάτων, τευχών διαγωνισμού και δημοσιοποίησής του υπό την εποπτεία του Υπεύθυνου Διενέργειας Διαγωνισμών και Ανάθεσης – Διαχείρισης Συμβάσεων.

Κωδικός:	Δ3-01	Αρ. Έκδοσης	1	Υπεύθυνος: XXXXXX
		Έναρξη Ισχύος:	.././2008	Σελίδα 6 από 7
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				

- Υποβολή φακέλου στη Διαχειριστική Αρχή
- Υποβολή εισήγησης για έγκριση διενέργειας διαγωνισμού στο Σ.Σ. και στην Επιτροπή Ερευνών

Συντονιστικό Συμβούλιο του Π.Ι.

- Λήψη απόφασης για τη διαδικασία που θα ακολουθηθεί για την ανάθεση του έργου (εφ' όσον απαιτείται)
- Έγκριση διενέργειας διαγωνισμού
- Ορισμός Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, της Επιτροπής Παραλαβής και της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών κατά τη διαδικασία που ορίζει το ΠΔ 118/2007.

Επιτροπή Ερευνών του Π.Ι.

- Έγκριση διενέργειας διαγωνισμού
- Ορισμός Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, της Επιτροπής Παραλαβής και της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών κατά τη διαδικασία που ορίζει το ΠΔ 118/2007.

Νόμιμος εκπρόσωπος

- Υπογραφή της προκήρυξης

8. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΑ ΈΝΤΥΠΑ

	Πρότυπα τευχών (προγενέστερων) διαγωνισμών
	Έντυπο οικονομικής προσφοράς
	Εγγύηση συμμετοχής
	Εγγύηση καλής εκτέλεσης
	Εγγύηση προκαταβολής
	Υπόδειγμα Δήλωσης περί πνευματικών δικαιωμάτων

9. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Κωδικός:	Δ3-01	Αρ. Έκδοσης	1	Υπεύθυνος: XXXXXX
		Έναρξη Ισχύος:	../../2008	Σελίδα 7 από 7
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ				

10. ΑΡΧΕΙΑ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΈΡΓΟΥ	
Φάκελος έργου < τίτλος έργου >	<ul style="list-style-type: none"> • Τεύχη Διαγωνισμών – Προδιαγραφές έργου – Διευκρινιστικές απαντήσεις • Περιλήψεις στον ελληνικό τύπο ή και την Ε.Ε. • Φάκελος προέγκρισης δημοπράτησης από τη Διαχειριστική Αρχή • Αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησης της προκήρυξης • Ορισμός Επιτροπής Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης • Ορισμός Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών • Αποδεικτικά υποβολής των προσφορών • Υποβληθείσες προσφορές.